



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

**УПРАВЛЕНИЕ ПО ТРУДУ И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ  
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

Белгород

«21» августа 2019 г.

№ 196

**Об утверждении положения о  
коллегиальном органе**

В целях реализации постановления Губернатора Белгородской области от 26 февраля 2019 года № 8 «Об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности органов исполнительной власти Белгородской области» и в целях соблюдения антимонопольного законодательства и предупреждения его нарушения

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить положение о коллегиальном органе, осуществляющем оценку эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в управлении по труду и занятости населения Белгородской области (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Первый заместитель начальника  
управления по труду и занятости  
населения области**

**Т.А. Калюжа**

УТВЕРЖДЕНО  
приказом управления по труду и  
занятости населения  
Белгородской области  
от «21» августа 2019 г.  
№ 196

**Положение**  
**о коллегиальном органе, осуществляющем оценку эффективности**  
**функционирования антимонопольного комплаенса в управлении по труду**  
**и занятости населения Белгородской области**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о коллегиальном органе, осуществляющем оценку эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в управлении по труду и занятости населения Белгородской области (далее – Положение) разработано в соответствии с постановлением Губернатора Белгородской области от 26 февраля 2019 года № 8 «Об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности органов исполнительной власти Белгородской области»

1.2. Коллегиальный орган, осуществляющий оценку эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в управлении по труду и занятости населения Белгородской области (далее – коллегиальный орган) – это совещательный орган, созданный управлением по труду и занятости населения области с целью осуществления оценки эффективности функционирования антимонопольного комплаенса.

1.3. Коллегиальный орган в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Белгородской области, указами распоряжениями и постановлениями Губернатора Белгородской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Белгородской области, приказами управления по труду и занятости населения Белгородской области (далее – Управление) и настоящим Положением.

**2. Функции коллегиального органа**

Коллегиальный орган осуществляет следующие функции:

- 1) рассмотрение и оценка мероприятий Управления в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса;
- 2) рассмотрение и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе.



### **3. Состав и структура коллегиального органа**

3.1. Коллегиальный орган образуется в количестве не менее 5 человек.

В состав коллегиального органа входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены комиссии

3.2. Председателем коллегиального органа является заместитель начальника управления - начальник отдела социально-трудовых отношений Управления.

3.3. Заместителем председателя коллегиального органа является заместитель начальника управления – начальник отдела содействия трудоустройству и анализа рынка труда Управления.

3.4. Секретарем коллегиального органа является главный специалист отдела правового обеспечения, делопроизводства и проектной деятельности Управления.

3.5. Коллегиальный орган формируется из числа заместителей начальника Управления, начальников отделов (заместителей начальников отделов), специалистов Управления. В состав коллегиального органа могут включаться представители бизнеса и общественности.

3.6. Персональный состав коллегиального органа утверждается приказом начальника Управления.

### **4. Организация деятельности коллегиального органа**

4.1. Деятельность коллегиального органа осуществляется в форме заседания, на котором рассматриваются вопросы, относящиеся к компетенции коллегиального органа.

4.2. Заседания коллегиального органа проводятся по мере необходимости (не реже одного раза в год) и считаются правомочными при участии в нем не менее двух третей от общего числа членов соответствующего состава коллегиального органа.

Необходимость проведения заседания коллегиального органа определяет председатель коллегиального органа на основании информации, предоставленной ответственным за функционирование антимонопольного комплаенса в Управлении.

4.3. Решения коллегиального органа принимаются путем открытого голосования большинства голосов присутствующих на заседании членов коллегиального органа.

При равенстве голосов членов коллегиального органа голос председателя (в его отсутствие – заместителя председателя) коллегиального органа является решающим.

4.4. По итогам проведения указанного заседания составляется протокол, подготавливаются предложения по решению проблем нарушения антимонопольного законодательства (при наличии).

4.5. Председатель коллегиального органа:

- осуществляет руководство его деятельностью;
- назначает дату, время, место проведения заседания коллегиального органа;

- ведет заседания коллегиального органа;
- подписывает протоколы заседаний коллегиального органа.

В случае отсутствия председателя коллегиального органа его обязанности исполняет заместитель председателя коллегиального органа.

4.6. Члены коллегиального органа имеют право:

- знакомиться с документами и материалами коллегиального органа, непосредственно касающимися деятельности коллегиального органа;
- выступать на заседаниях, вносить предложения по вопросам, входящим в компетенцию коллегиального органа;
- голосовать на заседаниях коллегиального органа.

4.7. Секретарь коллегиального органа:

- готовит материалы к заседаниям коллегиального органа;
- извещает членов коллегиального органа о дате заседания коллегиального органа;
- ведет протокол заседания коллегиального органа;

4.8. Коллегиальный орган прекращает свою деятельность на основании приказа начальника Управления.